

OGGETTO: rif. propria determinazione n. 73 dd. 29/01/2015. Riduzione impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

richiamata la propria determinazione n. 73 dd. 29/01/2015, ad oggetto "Incarico per la manutenzione e spostamento delle attrezzature di cucina/mensa site presso le mense scolastiche della Comunità Alta Valsugana e Bersntol – prime semestre anno 2015. CIG Z9D12F4D70", con la quale è stato affidato alla ditta Renato Molinari s.r.l. Attrezzature alberghiere, via per Barco n. 13, 38056 Levico Terme (Tn) – CF/P.IVA 02129950222, l'incarico di manutenzione e spostamento per il primo semestre dell'anno 2015 delle attrezzature di cucina/mensa site presso le mense scolastiche della Comunità ed è stata impegnata la relativa spesa di € 10.000,00 al T.F.S.I. 1.2.1.3 (capitolo 2160 art. 78) del Bilancio di Previsione 2015 (imp. n. 435/15);

accertato che la spesa effettiva derivante dall'esecuzione della prestazione di cui al sopra citato provvedimento per il primo semestre 2015 ammonta ad € 9.330,50, IVA compresa, come da fatture emesse dalla società Renato Molinari s.r.l.;

ritenuto pertanto ora opportuno ridurre l'impegno di spesa di cui sopra per l'importo di € 669,50, portandolo da € 10.000,00 ad € 9.330,50;

visto il Bilancio di Previsione esercizio 2015, approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 46 dd. 22 dicembre 2014, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 3 dd. 21 gennaio 2015 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, sia per la parte relativa agli obiettivi gestionali che per la parte finanziaria;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente

modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008 e con deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 21 dd. 24 settembre 2012;

visto il Decreto n. 22 dd. 4 novembre 2015 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 31 dicembre 2016;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di dare atto, per quanto esposto in premessa, che la spesa finale effettiva derivante dall'effettuazione del servizio di manutenzione e spostamento attrezzature cucina/mensa nel primo semestre dell'anno 2015 da parte della ditta Renato Molinari s.r.l., via per Barco n. 13, 38056 Levico Terme (Tn), CF/P.IVA 02129950222, ai sensi della propria determinazione n. 73 dd. 29/01/2015, risulta pari ad € 9.330,50, IVA compresa, come da fatture emesse dalla ditta Renato Molinari;
2. di ridurre conseguentemente l'impegno di spesa n. 435/2015, assunto con la propria sopra citata determinazione n. 73/2015 al Titolo I – Funzione 2 – Servizio 1 – Intervento 3 (capitolo 2160 art. 78) del Bilancio di Previsione 2015, per l'importo di € 669,50, portandolo da € 10.000,00 ad € 9.330,50;
3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
4. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

U/Prog/eg/2015/comunitaaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det162.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Modificato l'impegno n. 435 – var. n. 895</p> <p>sul cap. 2160 art. 78 del Bilancio di Previsione esercizio 2015, Meccanografico n. 9363</p>
	<p>Data, 14 dicembre 2015</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>

